

Du bist ein Organisationstalent, zuverlässig und hast Kenntnisse in den zentralen Office-Anwendungen? Dann wage mit uns einen neuen Schritt und unterstütze unser Team als

Assistenz im Handwerksbetrieb (w/m/d)

- Teilzeit / Vollzeit -

Deine Tätigkeitsschwerpunkte sind:

- Telefonische Betreuung unserer Kunden
- Operative Auftragsabwicklung vom Auftragseingang bis zur Rechnungsstellung
- Aufgaben des allgemeinen Office-Managements
- Pflege und Verwaltung Dokumentation wie z.B. Wartungen, Prüfprotokolle
- Planung von Wohlfühlbädern

Das zeichnet Dich aus:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen oder betriebswirtschaftlichen Bereich, gerne mit technischer Vertiefung
- Berufserfahrung in einem vergleichbaren Tätigkeitsumfeld
- Schnelle Auffassungsgabe, Teamfähigkeit sowie eine strukturierte Arbeitsweise
- Freundliches, sicheres und kompetentes Auftreten
- Qualitäts- und Verantwortungsbewusstsein
- BerufswiedereinsteigerInnen (Bsp. Mütter) willkommen

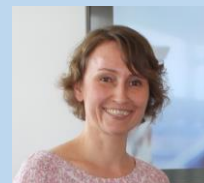
Wir bieten Dir:

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Leistungsgerechte Vergütung und Sozialleistungen
- Gezielte Weiterbildungen und persönliche Entwicklungsmöglichkeiten
- Angenehmes Arbeitsumfeld mit motiviertem Team
- Sicherer Arbeitsplatz in einem leistungs- und wachstumsstarken Familienunternehmen mit Tradition

Wir sind ein familiengeführtes Handwerksunternehmen, das Tradition mit Moderne verbindet und seinen Kunden innovative Lösungen in den Bereichen Sanitär und Heizung anbietet.

Gründungsjahr: 1875

Du hast Interesse?



Bei Fragen steht Dir Frau Carmen Bader telefonisch unter 07386 / 9796-0 gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Deine vollständige Bewerbung an carmen@bader-haustechnik.de
Franz-Josef Bader
Münsinger Str. 7
72534 Hayingen

Informationen zu unserem Unternehmen findest Du unter www.bader-haustechnik.de